

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«УПРАВЛЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЪЕКТОВ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ»

ПРИКАЗ

от 16.10.2024

№ 162

г. Екатеринбург

Об организации работы по выявлению личной заинтересованности у работников в государственном казенном учреждении Свердловской области «Управление капитального ремонта объектов социальной сферы» при осуществлении закупок

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», методическими рекомендациями Минтруда России по проведению в федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» для организации работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников при осуществлении закупок

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить начальника юридического отдела и централизованных закупок Коваленко Юлию Владимировну (далее — ответственный специалист) ответственным за работу по выявлению личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов у работников государственного казенного учреждения Свердловской области «Управление капитального ремонта объектов социальной сферы» (далее - учреждение), при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Установить, что работниками, участвующими в закупочной деятельности (далее — закупки) являются:

работники, входящие в состав контрактной службы учреждения; члены комиссии по осуществлению закупок; работники, занимающие должности заместителей директора, начальников отделов, выступающие в качестве инициаторов закупок,

3. Утвердить форму декларации о возможной личной заинтересованности работника учреждения, участвующего в закупочной деятельности, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

4. Утвердить в качестве критериев выбора закупок с высокими коррупционными рисками закупки учреждения:

- с начальной (максимальной) ценой контракта свыше 500 тысяч рублей;

- у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) с ценой договора более 100 тысяч рублей;

- по итогам которых заключаются государственные контракты с одним и тем же поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

5. Контрактному управляющему ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представлять ответственному специалисту следующую информацию об участниках закупок поставщиках (подрядчиках, исполнителях) с учетом пункта 4 настоящего приказа:

1) юридическом лице: наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица;

2) физическом лице: фамилия, имя, отчество, место жительства.

6. Ответственному специалисту:

1) организовать работу в соответствии с Методическими рекомендациями Минтруда России по проведению в федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2) обеспечить проведение анализа соблюдения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, анализ работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности, а также поставщиков, подрядчиков, исполнителей, определенных по результатам закупок, в соответствии с планом мероприятий учреждения по противодействию коррупции, а также по поручению Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области. Результаты проведенного анализа соблюдения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции оформляются отчетом по итогам проведенного анализа.

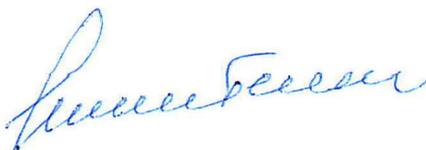
3) обеспечить проведение анализа соблюдения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, анализ работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности, а также поставщиков, подрядчиков, исполнителей, определенных по результатам закупок, с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации, в частности, положений законодательства о персональных данных;

4) письменно уведомлять директора учреждения и контрактного управляющего о выявлении фактов, свидетельствующих о нарушении требования, установленного пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» не двух рабочих дней, следующих за днем обнаружения таких фактов,

7. Руководителю группы по управлению персоналом Афанасьевой Е.А. довести приказ до сведения и ознакомить всех заинтересованных лиц.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.Ю. Никитенко

Форма

Декларация о возможной личной заинтересованности работника государственного казенного учреждения Свердловской области «Управление капитального ремонта объектов социальной сферы» участвующего в закупочной деятельности

Перед заполнением настоящей декларации мне разъяснено следующее:

- содержание понятий «конфликт интересов» и «личная заинтересованность»;
- обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- ответственность за неисполнение указанной обязанности.

	да	нет
Являетесь ли Вы или Ваши родственники ¹ членам органов управления (совета директоров, правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.д.)		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать членами органов управления или исполнительными руководителями, работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами (как на основе трудового, так и на основе гражданско-правового договора) в течение ближайшего календарного года		
Владете Вы или Ваши родственники прямо или как бенефициар ² акциям (долями, паями) или любыми другими финансовыми инструментами какой-либо организации		

¹ Родители (в том числе приемные), супруг (супруга) (в том числе бывший (бывшая), дети (в том числе приемные), братья, сестры, супруги братьев и сестер, а также братья, сестры, родители, дети супруга (супруги), супруги детей.

² Физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) клиентом — юридическим лицом либо имеет возможность контролировать действия клиента.

Собираетесь ли Вы и/или Ваши родственники стать владельцем акций (долей, паев) или любых других финансовых инструментов в течение ближайшего календарного года в какой-либо организации		
Имеете ли Вы или Ваши родственники какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо организацией		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники принять на себя какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо из организаций в течение ближайшего календарного года		
Пользуетесь ли Вы или Ваши родственники имуществом, принадлежащим какой-либо организации		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники пользоваться в течение ближайшего календарного года имуществом, принадлежащим какой-либо организации		
Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые свидетельствуют о личной заинтересованности или могут создать впечатление, что Вы принимаете решения под воздействием личной заинтересованности		

Если Вы ответили «да» на любой из указанных вопросов, просьба изложить ниже информацию для рассмотрения и оценки обстоятельств.

Настоящим подтверждаю, что:

- данная декларация заполнена мною добровольно и с моего согласия;
- все указанные вопросы ту же понятны;
- мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.

«___» _____ 20__ г.

(подпись и Ф.И.О. лица, представляющего декларацию)

«___» _____ 20__ г.

(подпись и Ф.И.О. лица, принявшего декларацию)